 <b>Universidade Federal da Bahia</b>		<b>Sistema de Desenvolvimento Institucional</b> PO - Procedimento Operacional		
<b>Unidade</b>	Serviço Médico Universitário Rubens Brasil			
<b>Processo</b>	Registro de acidente com discente da UFBA	<b>Identificação</b> PO/SMURB/02	<b>Versão</b> 00	<b>Nº de folhas</b> 1 de 10

## Glossário de Termos e Siglas

**Acidente Típico:** São aqueles que ocorrem no desenvolvimento das atividades laborais no ambiente de trabalho ou a serviço deste, durante a jornada de trabalho, ou quando estiver à disposição do trabalho. O acidente típico é considerado como um acontecimento súbito, que pode provocar no servidor incapacidade para o desempenho das atividades laborais. Nos períodos destinados às refeições ou descanso no local de trabalho, o servidor é considerado a serviço do órgão para fins de acidente em serviço, de forma que o acidente nesta hipótese também será considerado como acidente típico.

**Acidente de Trajeto:** São aqueles que ocorrem no trajeto entre a residência e o trabalho ou vice-versa. Para sua caracterização, o servidor não poderá desviar do seu percurso habitual por interesse próprio.

**Acidente com exposição a material biológico:** deve ser avaliado quanto ao potencial de transmissão de HIV, HBV e HCV, baseado na via de exposição, tipo e quantidade de material biológico (fluidos, tecidos), status sorológico das pessoas envolvidas (ex.: paciente fonte) e susceptibilidade da pessoa acidentada.

**Acidentes que podem conferir transmissão de maior gravidade:** envolvem lesões profundas provocadas por material cortante, presença de sangue visível no instrumento, acidentes com agulhas previamente utilizadas em veia ou artéria do paciente-fonte, acidentes com agulhas de grosso calibre e agulhas com lúmen, materiais provenientes de paciente-fonte com infecções em estágio avançado (maior inoculação viral) e maior volume de sangue.

**ARV** - Antirretroviral

**EPI** – Equipamento de Proteção Individual

**Exposições de risco:** podem ocorrer por via percutânea (causada por agulhas ou instrumentos perfurocortantes), através de membranas mucosas (ex.: respingos em olhos, nariz e boca), em pele não-íntegra (dermatites ou feridas abertas) e mordeduras com presença de sangue. A exposição cutânea exclusiva com pele íntegra e mordedura sem a presença de sangue não são consideradas como de risco para transmissão do HIV. Não há risco conhecido de transmissão de HBV e HCV em casos de exposição cutânea exclusiva com pele íntegra.

### **Materiais biológicos potencialmente infectantes:**

- Hepatite B e C: sangue, sêmen, secreção vaginal, leite materno, líquido sinovial, lavados nasofaríngeos, saliva e suor, bem como materiais provenientes de procedimentos odontológicos ou cirúrgicos e objetos de higiene pessoal (ex.: escovas de dente, alicates de unha, lâminas de barbear ou depilar).

- HIV: sangue, sêmen, secreção vaginal, líquido, leite materno, líquidos peritoneal, pleural, sinovial, pericárdico e amniótico; saliva em caso de ambiente/procedimento odontológico.

### **Materiais biológicos sem risco de transmissão:**

- Hepatite B e C: escarro, lágrima, urina e vômito (exceto com presença de sangue, o qual tornaria tais materiais potencialmente infectantes).

- HIV: escarro, suor, lágrima, urina, vômito, fezes e secreção nasal (exceto com presença de sangue, o qual tornaria tais materiais potencialmente infectantes); saliva (exceto em ambiente/procedimento odontológico).

**NUVAST** – Núcleo de Vigilância de Ambiente e Segurança do Trabalho

<b>Elaborado por</b> Equipe do SMURB*	<b>Aprovado por</b> Luciana Boa Morte de Santana	<b>Data</b> 29.05.24
--	---	-------------------------

<b>Processo</b>	Registro de acidente com discente da UFBA	<b>Identificação</b>	PO/SMURB/02	<b>Versão</b>	00	<b>Nº de folhas</b>	2 de 10
-----------------	---	----------------------	-------------	---------------	----	---------------------	---------

**NUSATE** – Núcleo de Saúde Ocupacional  
**PA** – Pronto Atendimento  
**PEP** – Profilaxia Pós-Exposição  
**PROAD**– Pró-Reitoria de Administração  
**RAD** – Registro de Acidente com Discente  
**SAMU** - Serviço de Atendimento Móvel de Urgência  
**SMURB** – Serviço Médico Universitário Rubens Brasil  
**SUS** – Sistema Único de Saúde  
**UFBA** – Universidade Federal da Bahia  
**UPA** – Unidade de Pronto Atendimento

## I. OBJETIVO

Orientar as condutas a serem realizadas no SMURB, para o registro de acidente ocorrido com discente da UFBA no desenvolvimento das atividades acadêmicas, pela equipe multiprofissional do SMURB (enfermeiro, técnico de enfermagem, médico do trabalho, assistente social) e engenharia/técnico de segurança do trabalho, para fins de avaliação, registro e acompanhamento, quando indicado; e proposição de medidas de controle, adequação e melhorias nas práticas e no ambiente, bem como o posterior arquivamento das informações.

Este PO se aplica aos discentes matriculadas nos cursos de graduação e pós-graduação oferecidos pela UFBA, inclusive médico residente e residente multiprofissional em saúde

## II. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

**BRASIL. MINISTÉRIO DA SAÚDE.** Exposição a Materiais Biológicos. Saúde do Trabalhador. Protocolos de Complexidade Diferenciada. Brasília-DF, 2006. Disponível em: <[http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/protocolo\\_expos\\_mat\\_biologicos.pdf](http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/protocolo_expos_mat_biologicos.pdf)>;

**BRASIL. MINISTÉRIO DA SAÚDE.** Guia de Vigilância em Saúde – Volume Único. 3ª edição. Brasília-DF, 2019. Disponível em: <[http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/guia\\_vigilancia\\_saude\\_3ed.pdf](http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/guia_vigilancia_saude_3ed.pdf)>;

**BRASIL. MINISTÉRIO DA SAÚDE.** Protocolo Clínico e Diretrizes Terapêuticas para Profilaxia Pós-exposição (PEP) de Risco à Infecção pelo HIV, IST e Hepatites Virais. Brasília-DF, 2018. Disponível em: <[http://www.aids.gov.br/system/tdf/pub/2016/59183/pcdt\\_pep\\_2018\\_web\\_28\\_05\\_2018.pdf?file=1&type=node&id=59183&force=1](http://www.aids.gov.br/system/tdf/pub/2016/59183/pcdt_pep_2018_web_28_05_2018.pdf?file=1&type=node&id=59183&force=1)>;

**Constituição da República Federativa do Brasil de 1988** – Tít. II, Cap. II, Art. 7º, inciso XXII;

**DONATELLI, Sandra et al.** Acidente com material biológico: uma abordagem a partir da análise das atividades de trabalho. Saúde e Sociedade, [s.l.], v. 24, n. 4, p.1257-1272, dez. 2015. FapUNIFESP (SciELO). <http://dx.doi.org/10.1590/s0104-12902015136790>;

**EUA. CENTERS FOR DISEASE CONTROL AND PREVENTION.** Exposure to Blood: What Healthcare Personnel Need to Know. Updated July 2003. Information from the Centers for Disease Control and Prevention - National Center for Infectious Diseases - Division of Healthcare Quality Promotion and Division of Viral Hepatitis. Disponível em: <[https://www.cdc.gov/HAI/pdfs/bbp/Exp\\_to\\_Blood.pdf](https://www.cdc.gov/HAI/pdfs/bbp/Exp_to_Blood.pdf)>;

**IRLANDA. HEALTH PROTECTION SURVEILLANCE CENTRE.** EMI Guidelines - Appendix 23 Hepatitis C virus: epidemiology and transmission risks (updated May 2016). Disponível em: <<https://www.hpsc.ie/a-z/EMIToolkit/appendices/app23.pdf>>;

**Lei nº 8.112/1990** – Art. 185, inciso I; Art. 212; Art. 230;

<b>Elaborado por</b> Equipe do SMURB*	<b>Aprovado por</b> Luciana Boa Morte de Santana	<b>Data</b> 29.05.24
--	---	-------------------------

<b>Processo</b>	Registro de acidente com discente da UFBA	<b>Identificação</b>	PO/SMURB/02	<b>Versão</b>	00	<b>Nº de folhas</b>	3 de 10
-----------------	---	----------------------	-------------	---------------	----	---------------------	---------

**Lei nº 8.213/1991** - Arts. 19 a 21;

**Manual de Perícia Oficial em Saúde do Servidor Público Federal - 3ª edição – 2017.** Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor (SIASS), Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, Secretaria de Gestão de Pessoas e Relações do Trabalho no Serviço Público (SEGRT). Brasília-DF;

**UFBA em números - 2023 (Ano Base 2022).** Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento (PROPLAN/UFBA). Disponível em:<[https://proplan.ufba.br/sites/proplan.ufba.br/files/ufba-em-numeros-2023\\_ano-base-2022\\_-\\_final.pdf](https://proplan.ufba.br/sites/proplan.ufba.br/files/ufba-em-numeros-2023_ano-base-2022_-_final.pdf)>.

### III. RESPONSABILIDADES

- **Discente (a):** comunicar o acidente ao preceptor, docente ou responsável pelo setor.
- **Preceptor, docente ou responsável pelo Setor:** acolher discente e tomar providências para a assistência de saúde do (a) servidor (a); preencher o Registro de Acidente com Discente (RAD) e enviar ao NUSATE.
- **Equipe de Enfermagem do NUSATE:** confirmar o recebimento da RAD; contatar acidentado para coletar informações sobre o acidente e prestar orientações; apensar ao prontuário do (a) discente o documento de investigação e o RAD com campo médico.
- **NUVAST:** investigar/analisar o acidente e emitir documento com recomendações e medidas preventivas necessárias.
- **Diretoria do SMURB:** encaminhar o documento de investigação do acidente para a diretoria da unidade de lotação do servidor, para as providências cabíveis.
- **Equipe administrativa do NUSATE:** agendar consulta com a (o) enfermeira do NUSATE e médico do trabalho.
- **Enfermeira do NUSATE:** acolher discente, realizar a consulta de enfermagem, prestar orientações e encaminhamentos e fazer os registros necessários.
- **Médico do Trabalho do NUSATE:** acolher discente, realizar a consulta médica, prestar orientações e encaminhamentos e fazer os registros necessários.
- **Serviço Social:** realiza atendimento e dá encaminhamento as demandas identificadas; contatar servidor (a) em caso de ausência a consulta.

### IV. PROCEDIMENTOS

1. Discente comunica o acidente ao preceptor, docente ou responsável pelo Setor/Unidade.  
Recomenda-se que todos o (a)s discentes estejam sempre de posse do documento de identificação com foto e cartão do SUS.
2. Preceptor, docente ou responsável pelo Setor/Unidade acolhe o discente e toma as seguintes providências:  
  
Aciona o Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU) – 192 ou providenciar meio de transporte seguro para o deslocamento à unidade de saúde de urgência/emergência, sempre que necessário;

<b>Elaborado por</b> Equipe do SMURB*	<b>Aprovado por</b> Luciana Boa Morte de Santana	<b>Data</b> 29.05.24
--	---	-------------------------

<b>Processo</b>	Registro de acidente com discente da UFBA	<b>Identificação</b>	PO/SMURB/02	<b>Versão</b>	00	<b>Nº de folhas</b>	4 de 10
-----------------	---	----------------------	-------------	---------------	----	---------------------	---------

Preencher os campos pertinentes (dados gerais, dados da ocorrência e dados complementares) da ficha de Registro de Acidente com Discente.

Designa preposto para acompanhar o acidentado e para fornecer as informações a respeito do acidente ao profissional de saúde que prestar o atendimento inicial, e seguir as recomendações da equipe de saúde quanto aos cuidados pós acidente.

Em caso de exposição a material biológico, lavar imediatamente o local exposto com água e sabão se exposição percutânea ou cutânea, podendo ser utilizadas soluções antissépticas degermantes. Em caso de exposição em mucosas, lavar exaustivamente com água ou solução salina fisiológica.

Especificamente nos casos de acidentes com exposição a material biológico, recomenda-se providenciar o deslocamento imediato do acidentado para as unidades de referência da rede pública de saúde elencadas no ANEXO deste PO, para atendimento e orientações necessárias quanto à profilaxia pós-exposição (PEP), a depender do caso. Os atendimentos realizados ao acidentado no SMURB visam o controle e o acompanhamento.

- As situações de exposição ao HIV constituem atendimento de urgência, em função da necessidade de início precoce da profilaxia para maior eficácia da intervenção. A Profilaxia Pós-exposição (PEP) ao HIV com Antirretroviral (ARV) deve ser iniciada idealmente nas duas (02) primeiras horas após a exposição, tendo como limite as 72 horas subsequentes.
- Para os casos de exposição ao HBV, tanto a vacina quanto a imunoglobulina devem ser aplicadas idealmente nas primeiras vinte e quatro (24) horas após a exposição, tendo como limite os sete (07) dias subsequentes ao acidente.
- Até o momento, não há nenhuma medida profilática específica eficaz após exposição ao HCV para redução do risco de infecção.

3. Preceptor, docente ou responsável pelo Setor/Unidade envia ao NUSATE por e-mail ([nusate.smurb@ufba.br](mailto:nusate.smurb@ufba.br)) a comunicação do relato do acidente, constando em anexo cópia do Registro de Acidente Discente (RAD) e outros documentos relacionados ao acidente.

3.1. No e-mail deve constar no campo “assunto” a palavra “acidente”, o nome completo do acidentado e a data do acidente (dia/mês/ano);

3.2. A comunicação deve ser individualizada, com um e-mail para cada pessoa acidentada e deve ser feita preferencialmente até o primeiro dia útil após a data do acidente. O(a) discente acidentado(a) deve ser **copiado(a) no e-mail.**

4. Equipe de Enfermagem do NUSATE confirma o recebimento da a comunicação de ocorrência de acidente à chefia imediata ou responsável pelo Setor/Unidade e realizar orientações caso necessário.

5. Equipe de Enfermagem do NUSATE entra em contato, por e-mail e/ou chamada telefônica, com o(a) discente acidentado(a) buscando informações sobre o ocorrido e fornecendo orientações.

6. Equipe de Enfermagem do NUSATE encaminha ao NUVAST a cópia do RAD via e-mail <[nuvast.smurb@ufba.br](mailto:nuvast.smurb@ufba.br)>, para investigação e análise do acidente.

O fluxo continua na etapa 07 para investigação e análise do acidente em paralelo pelo NUVAST, e, **em paralelo** na etapa 09, para a continuidade do atendimento ao(à) servidor acidentado(a).

7. NUVAST realiza a investigação/análise do acidente, emite documento com recomendações e medidas preventivas necessárias, e o encaminha à Equipe de Enfermagem do NUSATE via e-mail [nusate.smurb@ufba.br](mailto:nusate.smurb@ufba.br) para registro e controle, e à Diretoria SMURB <[diretoriasmurb@ufba.br](mailto:diretoriasmurb@ufba.br)> para providências.

8. Diretoria do SMURB encaminha o documento de investigação do acidente para a direção da unidade acadêmica do discente, para as providências cabíveis.

<b>Elaborado por</b> Equipe do SMURB*	<b>Aprovado por</b> Luciana Boa Morte de Santana	<b>Data</b> 29.05.24
--	---	-------------------------

<b>Processo</b>	Registro de acidente com discente da UFBA	<b>Identificação</b>	PO/SMURB/02	<b>Versão</b>	00	<b>Nº de folhas</b>	5 de 10
-----------------	---	----------------------	-------------	---------------	----	---------------------	---------

9. Equipe de Enfermagem do NUSATE apensa em prontuário o documento de investigação do acidente recebido na etapa 07.

Equipe de Enfermagem do NUSATE, quando de posse da documentação citada na etapa 02, solicita à equipe administrativo o agendamento de consulta presencial com Enfermeira e Médico do Trabalho do NUSATE (sendo estes agendamentos para a mesma data).

O agendamento poderá ser feito diretamente pela equipe de enfermagem do NUSATE com envio de e-mail ao servidor com cópia para o preceptor, docente ou responsável da unidade.

10. Equipe administrativa do NUSATE realiza o agendamento das consultas com enfermeira e médico do trabalho relacionado ao acidente ocorrido com o servidor, sempre que necessário.

A equipe administrativa do NUSATE é responsável pelo envio de correspondências em meio eletrônico e/ou por solicitar o envio de documentação relacionada ao acidente em meio físico, sempre que necessário.

11. Enfermeira do NUSATE acolhe o(a) discente, realiza a consulta de enfermagem e faz os registros necessários.

O(a) discente deverá comparecer de posse do documento original da RAD, relatórios médicos, resultados de exames e cópia do cartão vacinal em consulta com enfermagem.

Durante a consulta a enfermeira deverá:

- 11.1 Deverá ser feito o registro da consulta, bem como serão apensados os documentos originais e cópia de cartão vacinal em prontuário;
- 11.2 Registrar na planilha de controle do NUSATE os dados referentes ao acidente e os atendimentos realizados ao acidentado;
- 11.3 Caso o(a) discente não possua cadastro atualizado junto ao SMURB, proceder/orientar o pedido junto ao setor de cadastro através do e-mail <cadastrosmurb@ufba.br>, com informação do nome completo, CPF, número de telefone para contato com DDD, curso e matrícula;
- 11.4 Orientar o(a) discente quanto aos riscos inerentes ao acidente e da importância de atualização vacinal no CRIE, quando indicado;
- 11.5 Agendar, quando necessário, a próxima data de atendimento da Enfermagem do NUSATE;
- 11.6 No caso de acidente com exposição a material biológico, a Enfermeira do NUSATE deverá orientar o(a) discente sobre a necessidade do acompanhamento no SMURB, fornecer ao(à) discente o termo de ciência para o acompanhamento no SMURB e apensar a via assinada do termo em prontuário. Deverá também agendar as próximas consultas para os seguintes períodos após a data do acidente: **02 semanas (caso o acidentado esteja em uso de profilaxia ARV/PEP), 01 mês, 03 meses e 06 meses;**
- 11.7 Enfermeira do NUSATE encaminha discente para atendimento agendado com Médico do Trabalho, com o prontuário correspondente.

**Há demanda para o Serviço Social ou o(a) discente faltou a consulta?**

**Sim** → Encaminha discente para atendimento com o Serviço Social, que deve ser acionado através do e-mail <servicosocial.smurb@gmail.com>. Serviço Social realiza atendimento e dá encaminhamento as demandas identificadas.

Caso o(a) discente falte a consulta com a enfermagem, o Serviço Social deve ser notificado, através do e-mail <servicosocial.smurb@gmail.com>, para que entre em contato com o(a) discente.

**Não** → Continua na etapa 12.

12. Médico do Trabalho do NUSATE realiza a avaliação do (a) discente acidentado mediante registro em prontuário.

Durante a consulta o Médico do Trabalho do NUSATE deverá:

- 12.1 Realizar a avaliação do discente acidentado mediante registro em prontuário

<b>Elaborado por</b> Equipe do SMURB*	<b>Aprovado por</b> Luciana Boa Morte de Santana	<b>Data</b> 29.05.24
--	---	-------------------------

<b>Processo</b>	Registro de acidente com discente da UFBA	<b>Identificação</b>	PO/SMURB/02	<b>Versão</b>	00	<b>Nº de folhas</b>	6 de 10
-----------------	---	----------------------	-------------	---------------	----	---------------------	---------

- 12.2 Encaminhar para avaliação e acompanhamento com médico especializado, quando necessário, mediante solicitação de agendamento no SMURB e/ou preenchimento de Guia de solicitação do SUS;
- 12.3 Emitir solicitação de exames complementares para acompanhamento, se indicado;
- 12.4 Quando necessário, indicar ao administrativo e/ou Enfermagem do NUSATE o agendamento da consulta de retorno para a continuidade do acompanhamento do servidor;
- 12.5 Preencher campo pertinente ao médico do trabalho do RAD, referente ao acidente informado pelo discente;
- 12.6 Encaminhar o prontuário à Enfermagem do NUSATE, para registro e controle;
- 12.7 Nos casos de **acidente com exposição a material biológico**, agendar as próximas consultas para os seguintes períodos após a data do acidente: **02 semanas (caso o acidentado esteja em uso de profilaxia ARV/PEP), 01 mês, 03 meses e 06 meses**, e orientar o servidor sobre a necessidade do acompanhamento no SMURB e sobre a necessidade de avaliação com médico especializado (se indicado).

**Há demanda para o Serviço Social ou o(a) discente faltou a consulta?**

**Sim** → Encaminha discente para atendimento com o Serviço Social, que deve ser acionado através do e-mail <servicosocial.smurb@gmail.com>. Serviço Social realiza atendimento e dá encaminhamento as demandas identificadas.

Caso o(a) discente falte a consulta com a enfermagem, o Serviço Social deve ser notificado, através do e-mail <servicosocial.smurb@gmail.com>, para que entre em contato com o(a) discente.

**Não** → Continua na etapa 13.

13. Equipe de Enfermagem do NUSATE, após o atendimento do médico do trabalho, apensa o RAD com campo médico ao prontuário do (a) discente.

Deverá também registrar na planilha de controle do NUSATE os dados referentes ao acidente e os atendimentos realizados ao acidentado.

Fim do processo.

## V. FORMULÁRIOS E MODELOS CORRELATOS

- Registro de Acidente com Discente (RAD), disponível em: [Baixar formulário RAD](#)
- Tabela de Unidades de referência para atendimento após exposição a material biológico (profilaxia pós-exposição): [Baixar a lista de Unidades de Atendimento Após Exposição de Material Biológico](#)
- Termo de Ciência para Acompanhamento no SMURB (documento interno).

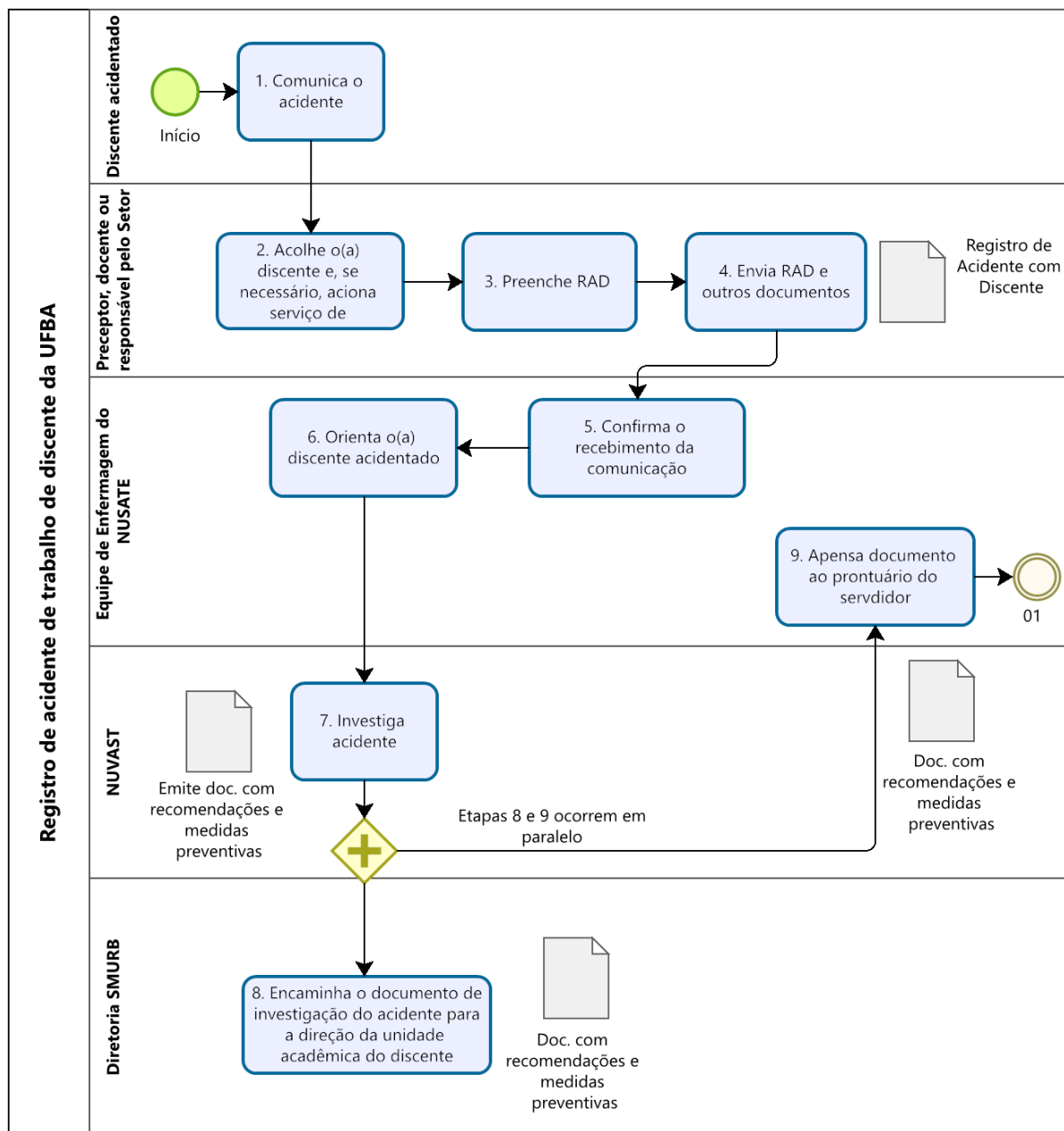
## VI. CONTROLE DE REGISTROS

Nome do Registro	Código	Responsável pela coleta	Indexação	Acesso	Tipo de Arquivo	Local de Arquivo	Tempo de Retenção	Disposição

<b>Elaborado por</b> Equipe do SMURB*	<b>Aprovado por</b> Luciana Boa Morte de Santana	<b>Data</b> 29.05.24
--	---	-------------------------

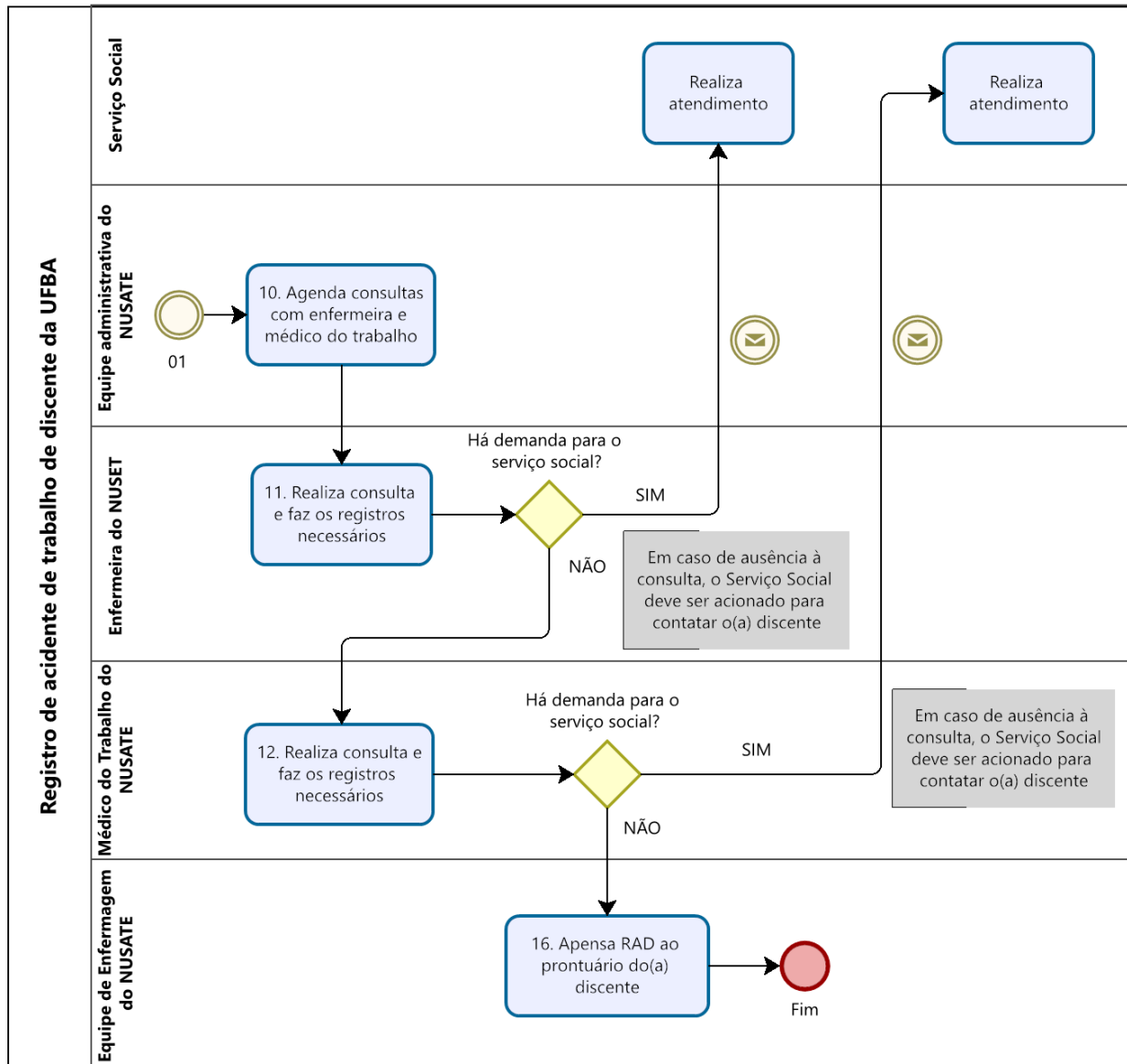
## VII. FLUXOGRAMA

Fase I – Comunicação, registro do acidente e investigação do acidente



<b>Processo</b>	Registro de acidente com discente da UFBA	<b>Identificação</b>	PO/SMURB/02	<b>Versão</b>	00	<b>Nº de folhas</b>	8 de 10
-----------------	---	----------------------	-------------	---------------	----	---------------------	---------

Fase II – Atendimento e acompanhamento ao(à) discente (a) acidentado



**VIII. CONTROLE DE REVISÕES**

Revisão	Data	Histórico das Revisões	Item(ns) Revisado(s)	Revisado por
00	06/02/2023	Elaboração	Todos	Equipe do SMURB*
01	17/05/2023	Revisão	Todos	Equipe do SMURB*
02	14/07/2023	Revisão	Todos	Equipe do SMURB*
03	15/08/2023	Revisão	Todos	Equipe do SMURB*
04	29/05/2024	Revisão e inclusão de	Todos	Equipe do SMURB*

<b>Elaborado por</b> Equipe do SMURB*	<b>Aprovado por</b> Luciana Boa Morte de Santana	<b>Data</b> 29.05.24
--	---	-------------------------



<b>Processo</b>	Registro de acidente com discente da UFBA	<b>Identificação</b>	PO/SMURB/02	<b>Versão</b>	00	<b>Nº de folhas</b>	9 de 10
-----------------	---	----------------------	-------------	---------------	----	---------------------	---------

		formulários		
--	--	-------------	--	--

**\* Equipe do SMURB responsável pela elaboração do procedimento operacional (PO)**

**Adriana Gregorcic** - Médica do Trabalho

**Ana Lúcia P. de C. Ribeiro** - Engenheira de Segurança do Trabalho

**Carlos Henrique C. de Amaral** - Engenheiro de Segurança do Trabalho

**Cláudia M. do N. Mota Coimbra** - Engenheira de Segurança do Trabalho

**Claudia Isabel Brito de Jesus** –Enfermeira

**Claudioмиro da Conceição Ribeiro** –Auxiliar de Enfermagem

**Elaine Cristina da Luz dos Santos** –Enfermeira

**Eliana Santos Borges** - Enfermeira

**Ercy Tereza Nogueira Costa** - Técnica em Segurança do Trabalho

**Erenice Reis Santos** - Enfermeira

**Geovana Raimunda Silva de Almeida** - Enfermeira

**Gleide Santos Araújo** - Enfermeira

**Igor Fernandes de Lima** - Técnico em Segurança do Trabalho

**Laize Carvalho Nascimento** - Enfermeira

**Ludmila Oliveira Pamponet** - Médica do Trabalho

**Márcio Luís Alves Martínez** - Médico do Trabalho

**Natan Andrade Brandão** - Médico do Trabalho

**Rafaela Magalhães Manot Sarrat Lôbo** - Enfermeira

**Raimeyre Marques Torres** - Enfermeira

**Simone Maria Garcia Cardoso** – Enfermeira

<b>Elaborado por</b> Equipe do SMURB*	<b>Aprovado por</b> Luciana Boa Morte de Santana	<b>Data</b> 29.05.24
--	---	-------------------------

<b>Processo</b>	Registro de acidente com discente da UFBA	<b>Identificação</b>	PO/SMURB/02	<b>Versão</b>	00	<b>Nº de folhas</b>	10 de 10
-----------------	---	----------------------	-------------	---------------	----	---------------------	----------

**ANEXO**

**UNIDADES DE REFERÊNCIA PARA ATENDIMENTO APÓS EXPOSIÇÃO A MATERIAL BIOLÓGICO  
(PROFILAXIA PÓS-EXPOSIÇÃO)**

<b>UNIDADE</b>	<b>ENDEREÇO</b>	<b>FUNCIONAMENTO</b>	<b>CONTATO</b>
UPA Barris	Rotatória do Vale dos Barris, S/N, Barris	24 horas	3277-5453/5454
UPA Hélio Machado	Rua da Cacimba, S/N, Itapuã	24 horas	3611-7122/7127
UPA Valéria	Rua do Lavrador, S/N, Valéria	24 horas	3500-2600/2601
UPA Adroaldo Albergaria	Rua das Pedrinhas, S/N, Periperi	24 horas	3611-5708/5720
PA Dr. Alfredo Bureau	Rua Jaime Salponik, S/N, Marback	24 horas	3034-7750/7755
SAE São Francisco	Rua do Carro, S/N, Centro Comunitário Padre Luna, Nazaré	08:00 as 17:00	3611-2982
SAE Marymar Novaes	Rua Artur Bernardes, S/N, Dendezeiros	08:00 as 17:00	3611-6560
SEMAE	Rua Domingos Requião, S/N, Liberdade	08:00 as 17:00	3611-4145
UDM Comércio	Avenida Jequitaia, 40, Edifício Conde dos Arcos, Comércio	08:00 as 17:00	---

<b>Elaborado por</b> Equipe do SMURB*	<b>Aprovado por</b> Luciana Boa Morte de Santana	<b>Data</b> 29.05.24
--	---	-------------------------