 Universidade Federal da Bahia		Sistema de Desenvolvimento Institucional PO - Procedimento Operacional		
Unidade	Superintendência de Administração Acadêmica			
Processo	Paralelismo de pré-requisito	Identificação PO/SUPAC/CARE/02	Versão 00	Nº de folhas 1 de 2

Glossário de Siglas e Termos

CARE – Coordenação de Atendimento e de Registros Estudantis

SIAC – Sistema Acadêmico

SUPAC - Superintendência de Administração Acadêmica

UFBA – Universidade Federal da Bahia

I. OBJETIVO

Concessão para estudante cursar componente curricular em paralelo com pré-requisito.

II. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

Regulamento de Ensino de Graduação e Pós-Graduação *stricto sensu*. CAE, 10 de dezembro de 2014 – Normatiza a atividade de ensino de graduação e de pós-graduação *stricto sensu* na Universidade Federal da Bahia.

III. RESPONSABILIDADES

- **Estudante** - Solicitar concessão para cursar componente curricular em paralelo com pré-requisito
- **Coordenador (a) do Colegiado** - Analisar a solicitação e encaminhar processo.

IV. PROCEDIMENTOS

1. Estudante requer ao(à) Coordenador(a) de Colegiado concessão para cursar componente curricular em paralelo com pré-requisito.

Se houver processo de aproveitamento de estudo de componente curricular em andamento e ele for é pré-requisito para a disciplina pleiteada na matrícula presencial, o estudante deve sinalizar essa informação no formulário e alertar o(a) Coordenador(a) do Colegiado(a).

2. Coordenador(a) do Colegiado avalia solicitação no ato da matrícula presencial.

Pedido aceito?

Sim → Coordenador(a) do Colegiado, por meio do SIAC, concede matrícula para estudante cursar disciplina em paralelo com pré-requisito.

Não → Aluno não é matriculado na(s) disciplina(s) solicitada(s). Fim do processo.

O(a) Coordenador (a) do Colegiado precisa ratificar a concessão, via SIAC, no prazo de até 25% do semestre corrido.

Elaborado por Guilherme Telles Robson de Almeida	Aprovado por Nancy Vieira	Data 05/05/15
---------------------------------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------

Processo Dispensa de pré-requisito	Identificação PO/SUPAC/CARE/02	Versão 00	Nº de folhas 2 de 2
----------------------------------------------	------------------------------------------	---------------------	-------------------------------

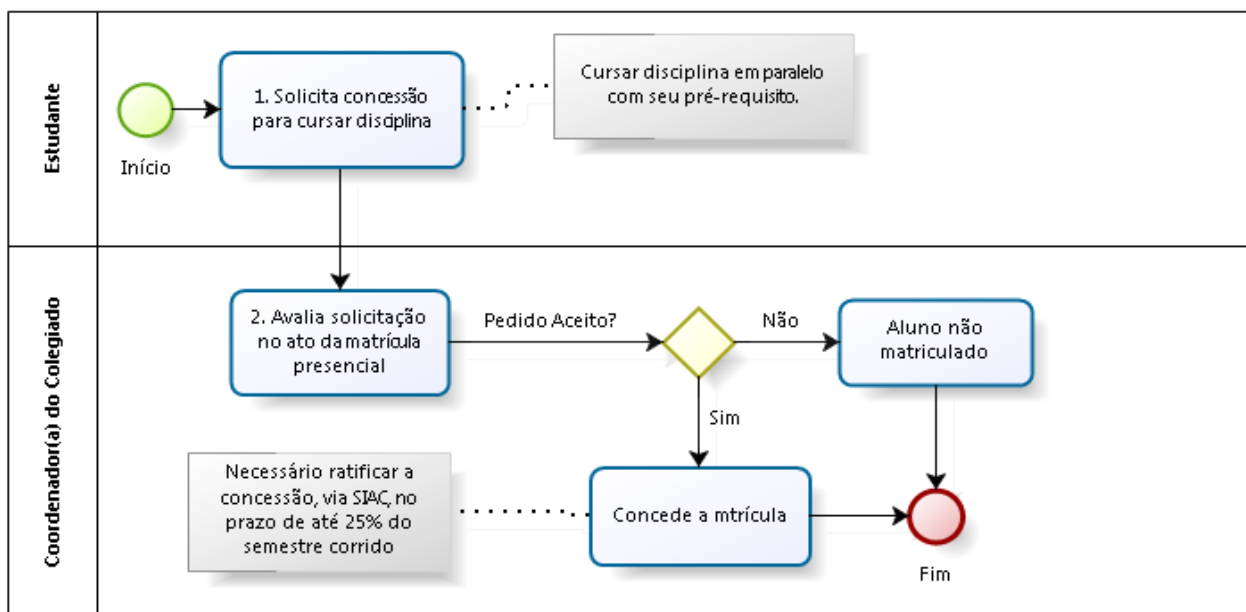
V. FORMULÁRIOS E MODELOS CORRELATOS

- Formulário requerimento para abertura de processos na SUPAC e Colegiado/Departamento.

VI. CONTROLE DE REGISTROS

Nome do Registro	Código	Responsável pela coleta	Indexação	Acesso	Tipo de Arquivo	Local de Arquivo	Tempo de Retenção	Disposição

VII. FLUXOGRAMA



Powered by
bizagi
Modeler

VIII. CONTROLE DE REVISÕES

Revisão	Data	Histórico das Revisões	Item(ns) Revisado(s)	Revisado por
00	05/05/2015	Elaboração do documento	Todos	Robson de Almeida

Elaborado por Guilherme Telles Robson de Almeida	Aprovado por Nancy Vieira	Data 05/05/15
---------------------------------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------