

 <b>Universidade Federal da Bahia</b>		<b>Sistema de Desenvolvimento Institucional</b> PO – Procedimento Operacional		
<b>Unidade</b>	Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação			
<b>Processo</b>	Formalização da Cotitularidade em matéria de propriedade Intelectual	<b>Identificação</b> PO/PRPPG/CCI/NTT/01	<b>Versão</b> 00	<b>Nº de folhas</b> 1 de 5

### Glossário de Termos e Siglas

**CCI** – Coordenação de Criação e Inovação da PRPPG

**GRU** – Guia de Recolhimento da União

**INPI** – Instituto Nacional de Propriedade Intelectual

**NPI** – Núcleo de Propriedade Intelectual da CCI

**NTT** – Núcleo de Transferência de Tecnologia da CCI

**PROPPG** – Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

## I. OBJETIVO

Formalizar a Cotitularidade de propriedade intelectual entre a UFBA e outras Instituições

## II. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

**Lei nº 10.973, de 02 de dezembro 2004** – Dispõe sobre incentivos à inovação e à pesquisa científica e tecnológica no ambiente produtivo e dá outras providências

**Lei nº 9.279, de 14 de maio de 1996** – Regula direitos e obrigações relativos à propriedade industrial

**Portaria INPI/DIRPA n.º 14/2024** – estabelece diretrizes para padronizar a forma e o conteúdo dos pedidos de patentes e certificados de adição.

**Portaria Nº. 358, de 24 de julho de 2008** – Dispõe sobre a criação do Núcleo de Inovação Tecnológica (CCI) da UFBA e suas atribuições

**Resolução 005/2020 CONSUNI/UFBA** – Institui a Política de Inovação da UFBA

## III. RESPONSABILIDADES

- **NTT** – Recebe e avalia documentação; abre e instrui processo de Acordo de Cotitularidade
- **Cotitular** – Encaminha documentação
- **CCCONV** – Avalia processo e formaliza acordo junto a Reitoria

## IV. PROCEDIMENTOS

1. NTT avalia documentos da propriedade intelectual em cotitularidade a ser depositada/registrada pela UFBA ou pela Cotitular

1.1 Confere os dados e vínculo dos inventores.

<b>Elaborado por</b> Lorena Santos / Paulo Marques	<b>Aprovado por</b> Horácio Hastenreiter	<b>Data</b>
---	---	-------------

<b>Processo</b>	Formalização da Cotitularidade em matéria de propriedade Intelectual	<b>Identificação</b>	PO/PRPPG/CCI/NTT/01	<b>Versão</b>	00	<b>Nº de folhas</b>	2 de 5
-----------------	--	----------------------	---------------------	---------------	----	---------------------	--------

1.2 Confirma a aprovação do Termo de Partilha pela Congregação à qual os inventores estão vinculados.

1.3 Verifica no formulário Comunicado da Invenção se houve alguma publicação nos últimos 12 meses (período de graça em caso de patente).

1.3.1 Há tempo hábil para a realização de todos os trâmites internos e proteção da propriedade intelectual antes do final do período de graça?

1.3.1.1 **NÃO** → Solicita a proteção imediata da tecnologia em nome da instituição responsável e, posteriormente será providenciada a cessão da parte que cabe aos cotitulares.

1.3.1.2 **SIM** → segue para a etapa 1.4

1.4 Instituição responsável pela proteção junto ao INPI

A UFBA irá depositar a proteção e/ou a manutenção da propriedade intelectual?

1.4.1 **NÃO** → Adequa modelo de procuração da instituição cotitular com os dados da UFBA e encaminha via documento à Coordenação de Inovação, via e-mail [inova@ufba.br](mailto:inova@ufba.br), para assinatura do Coordenador; caso modelo de procuração não seja aprovado, o modelo de procuração da UFBA é alinhado junto ao cotitular.

1.4.1.1 Documentação assinada pelo Coordenador é encaminhada ao representante da instituição cotitular que cuidará da proteção da propriedade intelectual junto ao INPI.

1.4.1.2 Solicita à instituição responsável o comprovante da proteção da propriedade intelectual e a minuta do Acordo de Cotitularidade para apreciação da CCONV/PROPLAN e assinatura do Reitor. (segue etapa 1.5 deste procedimento)

A assinatura do acordo de cotitularidade poderá sere feita antes da proteção da propriedade intelectual. Nesse caso segue etapa 1.5 deste procedimento

1.4.1.3 Na ausência do Coordenador, envia a procuração via SIPAC para [12.01.16](mailto:12.01.16) e por e-mail para [gabinete.secretaria@ufba.br](mailto:gabinete.secretaria@ufba.br) para ser assinada pelo Reitor.

1.4.1.4 **SIM** → Solicita aos cotitulares a assinatura da procuração.

1.4.1.5 Envia as procurações assinadas e documentos inerentes à proteção da propriedade intelectual para o NPI;

Envio feito via e-mail [patente@ufba.br](mailto:patente@ufba.br);

1.4.1.6 Encaminha via e-mail o comprovante do depósito de patente para as instituições cotitulares, a minuta do Acordo de Cotitularidade para ajuste dos termos e a relação dos documentos requisitados pela CCONV/PROPLAN para a tramitação do processo;

1.5 NTT abre processo de Acordo de Cotitularidade e encaminha para CCONV/PROPLAN

1.5.1 Emite parecer

1.5.2 Solicita Declaração de Responsabilidade Fiscal emitida pela PROPLAN para substanciar o financiamento da proteção e manutenção da propriedade intelectual.

<b>Elaborado por</b> Lorena Santos / Paulo Marques	<b>Aprovado por</b> Horácio Hastenreiter	<b>Data</b>
---	---	-------------

<b>Processo</b>	Formalização da Cotitularidade em matéria de propriedade Intelectual	<b>Identificação</b>	PO/PRPPG/CCI/NTT/01	<b>Versão</b>	00	<b>Nº de folhas</b>	3 de 5
-----------------	--	----------------------	---------------------	---------------	----	---------------------	--------

1.5.3 Elabora minuta de ofício Pró-Reitor PRPPG e solicita número de ofício à secretaria da PRPPG

Assunto do processo: 001 – *RELAÇÃO INSTITUCIONAL* e assunto detalhado: *Acordo de Cotitularidade UFBA e XXXX (nome da instituição)*

O processo deverá conter os seguintes documentos:

	Ordem dos documentos	Tipo	Natureza	Forma de documento	Conferência	Assinante
a)	Termo de Abertura de Processo	Termo	Ostensivo	Anexar Doc. Digitalizado	Doc. Original	Servidor do setor
b)	Ofício Pró-Reitor PRPPG	Ofício	Ostensivo	Anexar Doc. Digitalizado	Doc. Original	Dírigente da Unidade
	Ofício solicitando a tramitação do acordo de cotitularidade					
c)	Ata de Aprovação da Partilha e Termo de Partilha	Ata	Ostensivo	Anexar Doc. Digitalizado	Doc. Original	Servidor do setor
	Ata de aprovação da partilha institucional pela congregação da unidade de vínculo com o Termo de Partilha					
d)	Parecer do NIT	Parecer	Ostensivo	Escrever	Doc. original	Coordenador do NIT
	Parecer do Coordenador do NIT ratificando a necessidade do acordo para garantir os direitos e as obrigações das partes na gestão do ativo					
e)	Minuta do Acordo	Minuta de contrato	Restrito	Anexar Doc. Digitalizado	Doc. Original	Servidor do setor
f)	Declaração de Responsabilidade Fiscal	Declaração	Ostensivo	Anexar Doc. Digitalizado	Doc. Original	Servidor do setor
	A Declaração de Responsabilidade Fiscal da PROPLAN será adicionada ao processo caso a UFBA seja financiadora da proteção e/ou a manutenção da propriedade intelectual					
g)	Comprovante de inscrição e de situação cadastral da(s) cotitular(es)	Doc. Comprobatórios	Ostensivo	Anexar Doc. Digitalizado	Doc. Original	Servidor do setor
h)	Certidão conjunta de débitos relativos a tributos federais e à dívida ativa da união da(s) cotitular(es)	Doc. Comprobatórios	Ostensivo	Anexar Doc. Digitalizado	Doc. Original	Servidor do setor
i)	Certidão Negativa FGTS da(s) cotitular(es)	Certidão	Ostensivo	Anexar Doc. Digitalizado	Doc. Original	Servidor do setor
j)	Certidão Negativa Trabalhista da(s) cotitular(es)	Certidão	Ostensivo	Anexar Doc. Digitalizado	Doc. Original	Servidor do setor

<b>Elaborado por</b> Lorena Santos / Paulo Marques	<b>Aprovado por</b> Horácio Hastenreiter	<b>Data</b>
---	---	-------------

<b>Processo</b>	Formalização da Cotitularidade em matéria de propriedade Intelectual	<b>Identificação</b>	PO/PRPPG/CCI/NTT/01	<b>Versão</b>	00	<b>Nº de folhas</b>	4 de 5
-----------------	--	----------------------	---------------------	---------------	----	---------------------	--------

k)	Contrato Social (e alterações, se houver), ou Estatuto, ou Ata da(s) cotitular(es)	Contrato	Ostensivo	Anexar Doc. Digitalizado	Doc. Original	Servidor do setor
l)	Documento de Identidade, Ato de Nomeação do responsável legal pela parte que irá assinar o termo da(s) cotitular(es)	Doc. Comprobatórios	Restrito	Anexar Doc. Digitalizado	Doc. Original	Servidor do setor
m)	Ficha de Dados Cadastrais do Processo	Ficha com contatos das partes interessadas	Ostensivo	Anexar PDF	Doc. Original	Servidor do setor
n)	Despacho	Despacho	Ostensivo	Escrever	Doc. Original	Servidor do setor

1.6 CCCONV avalia processo e encaminha para assinatura do Reitor

1.7 CCCONV envia processo assinado pela para instituição cotitular inserir a sua assinatura

1.8 CCCONV publica acordo no DOU

1.9 NTT registra processo em planilha de controle

1.9.1 Acompanha coleta de assinaturas

1.9.2 Salva cópia digital do Acordo assinado pelas partes e extrato do DOU

*Fim do processo*

## V. FORMULÁRIOS E MODELOS CORRELATOS

- Instruções para iniciar o pedido de patente na UFBA: <https://prppg.ufba.br/pedido-de-deposito-de-patente-inovacao>.
- Templates dos documentos solicitados pelo INPI: Relatório descritivo, Resumo, Reivindicação: <https://prppg.ufba.br/pedido-de-deposito-de-patente-inovacao>.
- Minha Primeira Patente (conjunto de ferramentas simples desenvolvidas pelo INPI para auxiliar o inventor e/ou depositante nacional): <https://www.gov.br/inpi/pt-br/servicos/patentes/minha-primeira-patente>
- Parecer do NIT (Modelo no link <https://www.gov.br/agu/pt-br/composicao/procuradoria-geral-federal-1/subprocuradoria-federal-de-consultoria-juridica/ciencia-tecnologia-e-inovacao/e-ct-i/e-cti-docs/modelo-2-manifestacao-tecnica-do-nucleo-de-inovacao-tecnologica.docx> )
- Termo de abertura de processo <https://proplan.ufba.br/sites/proplan.ufba.br/files/1- termo abertura - 2021.doc>

<b>Elaborado por</b> Lorena Santos / Paulo Marques	<b>Aprovado por</b> Horácio Hastenreiter	<b>Data</b>
---	---	-------------

<b>Processo</b>	Formalização da Cotitularidade em matéria de propriedade Intelectual	<b>Identificação</b>	PO/PRPPG/CCI/NTT/01	<b>Versão</b>	00	<b>Nº de folhas</b>	5 de 5
-----------------	--	----------------------	---------------------	---------------	----	---------------------	--------

- Dados Cadastrais do Projeto [https://proplan.ufba.br/sites/proplan.ufba.br/files/2-dados\\_cadastrais\\_contrato\\_tipo\\_b.doc](https://proplan.ufba.br/sites/proplan.ufba.br/files/2-dados_cadastrais_contrato_tipo_b.doc)
- Ofício de solicitação [https://proplan.ufba.br/sites/proplan.ufba.br/files/3-modelo\\_de\\_oficio\\_de\\_solicitacao\\_-\\_pdi\\_captacao\\_direta\\_1.docx](https://proplan.ufba.br/sites/proplan.ufba.br/files/3-modelo_de_oficio_de_solicitacao_-_pdi_captacao_direta_1.docx)

## VI. FLUXOGRAMA

## VII. CONTROLE DE REVISÕES

Revisão	Data	Histórico das Revisões	Item(ns) Revisado(s)	Revisado por

<b>Elaborado por</b> Lorena Santos / Paulo Marques	<b>Aprovado por</b> Horácio Hastenreiter	<b>Data</b>
---	---	-------------